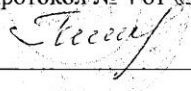


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 51 » Энгельсского муниципального района
Саратовской области**

Рассмотрено и принято на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 51» ЭМР Саратовской области Протокол № 4 от «30» мая 2014г 	«Утверждаю»:  Заведующий МБДОУ «Детский сад № 51» ЭМР Саратовской области О.Н. Пономарева Приказ № <u>4</u> от « <u>18</u> » <u>05</u> 2014г.
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
МБДОУ «Детский сад № 51»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об официальном сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, в соответствии с пунктом 21 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступающим в силу с 1 сентября 2013, Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказ №785 от 29.05.2014 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу официального сайта МБДОУ «Детский сад № 51» ЭМР Саратовской области (далее – Сайт).

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Сайт ДОУ является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

Заведующий дошкольного учреждения, назначает администратора сайта, который решает вопросы о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации. Администратором сайта может быть человек, возраст которого – старше 18 лет.

Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, информационной открытости, информированности родителей, населения.

1. Задачи Сайта:

1.1. Цель Сайта – поддержка процесса информатизации в дошкольном учреждении путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности МБДОУ «Детский сад № 51»;
- формирование целостного позитивного имиджа дошкольного учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в дошкольном учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров дошкольного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов, родителей, воспитанников.

3. Информация на официальном сайте (структура)

МБДОУ «Детский сад № 51»

I Подраздел «Основные сведения» -содержит информацию о дате создания дошкольного учреждения, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

II Подраздел «Структура и органы управления»- содержит информацию о структуре и органах управления, руководителе и административном составе.

III Подраздел «Документы»- содержит следующие документы в виде копий:

- Устав ДОУ,
- лицензию на образовательную и медицинскую деятельность,
- план ФХД,
- локальные акты, регулирующие деятельность дошкольного учреждения,
- правила внутреннего распорядка воспитанников,
- правила внутреннего трудового распорядка,
- коллективный договор,
- отчеты о результатах самообследования,
- документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора (если такие услуги оказываются), документ об утверждении стоимости обучения,
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования.

IV Подраздел «Образование» -содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования,
- о формах, нормах и сроках образования,
- информацию об ООП ДО, с приложением ее краткой презентации,
- учебный план с приложением его копии,
- аннотации к рабочим программам,
- календарный учебный план график,

- методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса,
- информацию о численности воспитанников,
- о языке, на котором осуществляется образование.

V Подраздел «Руководство. Педагогический состав»- содержит информацию о руководителе и его заместителях, сведения о педагогической составе (Ф.И.О., должность, данные о повышении квалификации, переподготовке, общем стаже работы, педагогическом стаже работы).

VI Подраздел «Материально техническое обеспечение, оснащенность образовательного процесса»- содержит сведения о кабинетах, залах, средствах обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам.

VII Подраздел «Стипендии и иные виды поддержки»

VIII Подраздел «Платные образовательные услуги»

IX Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»

X Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»

XI Раздел «Новости» содержит информацию о мероприятиях в МБДОУ «Детский сад № 51»; фотоотчеты о проведенных мероприятиях (при условии согласия родителей (законных представителей) на размещение фото воспитанников в сети «Интернет».

Также сайт ДОУ может содержать:

Материалы о событиях текущей жизни ДОУ (детские праздники, конкурсы, выставки и т.д.)

Материалы о действующих направлениях в работе ДОУ (участие в проектах, грандах, конкурсах и т.д.)

Материалы передового педагогического опыта;

Творческие работы воспитанников ДОУ;

Материалы, размещенные воспитателями ДОУ;

Иные информационные материалы, разрешенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

4.Технические условия

4.1.Порядок размещения на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 51» в сети «Интернет» и обновления информации о ДОУ, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.2.Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети «Интернет» должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

4.3. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

4.4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4.5. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5. Обновление информации сайта

ДООУ обновляет сведения, указанные в пункте 3 настоящего положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений, создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой информации на сайте несет заведующий МБДОУ «Детский сад № 51»;

6.2. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад № 51»;

6.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на ответственного администратора Сайта, который назначается заведующим и подчиняется заведующему МБДОУ «Детский сад № 51».

6.4 Контроль за функционированием Сайта осуществляет старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 51».