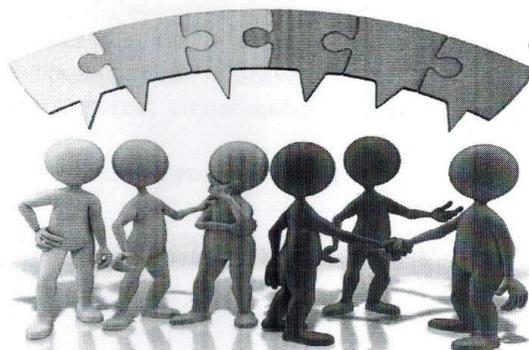


ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 51»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МДОУ «Детский сад № 51» ЭМР
Саратовской области
протокол № 1 от 30.08.2022 года

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МДОУ
«Детский сад № 51» ЭМР
Саратовской области
О.Н. Пономарева
Приказ № 122-од от 31.08.2022 года



Годовой план

на 2022-2023 учебный год

Основные цели и задачи деятельности ДОУ на 2022-2023 учебный год.

Цель работы: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Создавать условия для охраны жизни и здоровья воспитанников;
2. Способствовать поддержке разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства, как важного этапа жизни человека;
3. Формировать личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых законных представителей, педагогических работников и детей;
4. Продолжать приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства

I. РАБОТА С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнение
1.1. Педагогические советы				
1.1.1	<p style="text-align: center;">Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги работы за учебный год.</p> <p style="text-align: center;">Основные направления образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год»</p> <p>Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». 3. Подготовка документации к новому учебному году. 4. Смотр готовности групп к новому учебному году. 5. Разработка планов на 2022-2023 учебный год. <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Сообщение «Знакомство дошкольников с госсимволами». 3. Рассмотрение и внесение изменений в программу воспитания, с учетом рекомендаций Минпросвещения; 4. Утверждение планов работы, перспективных планов воспитателей и специалистов, рабочих программ педагогов ДОУ, графиков работы и т.д. 5. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка проекта годового плана на 2022-2023 учебный год с приложениями. Старший воспитатель 2. Разработка проектов рабочих программ по освоению образовательных областей ООП ДО и рабочих программ специалистов. 3. Разработка планирования образовательной деятельности педагогов на 2022-2023 учебный год, их рассмотрение экспертной комиссией в составе: Старший воспитатель Инструктор по физической культуре О.В.Балаклеец 	30.08.2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	

	<p>Педагог-психолог В.С.Королева Воспитатель Е.В. Иванова Председатель ПК Л.Г. Трофимова</p> <p>2. Тематический контроль «Готовность групп и помещений к новому учебному 2022-2023 году в соответствии с ФГОС ДО» Цель: изучение условий, соответствующих требованиям основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОУ на 2022-2023 учебный год и ФГОС ДО, Срок: 30 августа 2022 г. Ответственные: -О.Н.Пономарева, заведующий -М.В. Марченко, старший воспитатель -Н.К. Байбулова, старшая медицинская сестра; -О.В. Балаклеец, инструктор по физической культуре.</p> <p>3. Проведение анализа состояния учебно-методических комплектов в соответствии с ООП ДО. 4. Анализ образовательной деятельности в летний оздоровительный период.</p>			
1.1.2	<p>Педагогический совет №2 «Образовательное событие – средство развития ключевых компетенций дошкольников» Цель: Совершенствование педагогического процесса посредством использования современных развивающих технологий в различных видах деятельности ДОУ. Задачи: систематизация знаний о структуре и методике организации и проведения образовательного события Подготовка к педсовету: Изучение методической литературы. Подготовка игр, консультаций. Сообщение старшего воспитателя: «Образовательное событие – средство развития ключевых компетенций дошкольников» Решение педсовета.</p>	Ноябрь	<p>Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко</p>	
1.1.3.	<p>Педагогический совет № 3 «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОУ» Цель: Создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного</p>	Февраль	<p>Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко Педагоги групп</p>	

	<p>направления воспитания дошкольников в ДОУ.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>1«Создание условий в ДОУ по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -итоги анкетирования педагогов; -планирование работы с детьми; -организация ВОД с детьми в ДОУ; -организация РППС в группах ДОУ; -взаимодействие с родителями через наглядную информационно-просветительскую работу. <p>3.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>4.Вступительное слово заведующего, актуальность темы педсовета.</p> <p>5.Выступление «Ценности патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников»</p> <p>6. Выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> –Тематические методические выставки для педагогов по теме педсовета. -«Это русская сторонка! Это Родина моя!» (видеопрезентация); 			
1.1.4.	<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Тема: «Педагогическая ярмарка наших достижений»</p> <p>Цель: Проанализировать состояние воспитательно-образовательной работы, дать объективную оценку результатам педагогического процесса, определяющим факторам, влияющим на качество итоговых результатов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ работы педагогического коллектива, реализация задач годового плана работы ДОУ за 2021-2022 учебный год 3. Педагогическая ярмарка наших достижений 4. Просмотр видеоролика: «Хрупкие подарки»: Самая мудрая притча о воспитании детей! 5. «Летне-оздоровительная компании 2022 в ДОУ»: <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с приказом о переходе на ЛОП 2022г и обзор итогов тематической проверки: «Создание условий для летне-оздоровительной компании 2022». - Знакомство с планом работы ДОУ в л/о период; с режимом дня, графиками, сетками и т.п. <p>Формулировка и принятие решений Педагогического совета</p>	Май	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
1.2.Педагогические (методические) часы - текущие вопросы, консультации- 1 и 4 среда месяца				

1.2.1.	Педагогическая диагностика в условиях реализации ФГОС ДО	сентябрь	Старший воспитатель	
1.2.2.	«Образовательное событие – средство развития ключевых компетенций дошкольников»	октябрь	Старший воспитатель	
1.2.3.	Реализация образовательной области «Познавательное развитие»	март	Старший воспитатель	
1.3. Общие собрания трудового коллектива				
1.3.1.	<p>Заседание № 1. Тема: «Основные направления деятельности МДОУ «Детский сад №51» на новый 2022-2023 учебный год». Цель: Координация действий по улучшению образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы на новый 2022/2023 учебный год. 3. Готовность МДОУ «Детский сад №51» к новому учебному году. (АКТ приёмки) 4. Принятие локальных актов ДОУ. 5. Соблюдение правил внутреннего и трудового распорядка. <p>График работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Обеспечение ТБ, ПБ, ОТ и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. 	сентябрь 3 неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
	<p>Заседание № 2. Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: Координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2022 год. 2. О выполнении Коллективного договора за 2022 год между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2022г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ 	Январь 3 неделя		

1.3.2.	Торжественное собрание, посвященное дню дошкольного работника.	Сентябрь 27	Заведующий О.Н.Пономарева	
1.3.3.	Торжественное собрание, посвященное Международному Женскому дню 8-марта.	Март I неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко	
1.3.4.	Заседание № 3 «Отчет о результатах самообследования деятельности ДОУ 2022 год»	Апрель II неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко	
1.3.5.	Всемирный день охраны труда Деловая игра	Май 3 неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
1.3.6.	Заседание №4. «Итоги работы детского сада за 2022 – 2023 учебный год. О подготовке к летнему периоду» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2023 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ	Август 1 неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко	
Работа с обслуживающим персоналом				
1.	Повышение профессионального уровня: ознакомление обслуживающего персонала с нормативно-правовыми документами, регламентирующими их деятельность. Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.	По мере выхода, принятия 2 раза в год	Старшая медсестра Н.К. Байбулова Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
Инструктивная деятельность				

1.	Охрана жизни и здоровья детей.	1 раз в месяц	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко	
	Инструкции по охране труда на рабочем месте	2 раза в год, по мере поступления		
	Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Заведующий О.Н.Пономарева Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
2.	Типовые правила пожарной безопасности.	В течение года, по мере поступления	Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
3.	Санитарные правила содержания МДОУ. Согласно действующему СанПиН 3.1/2.4.3598-20	в течение года	Старшая медсестра Н.К. Байбулова	
4.	Соблюдение правил внутреннего распорядка сотрудников	в течение года	Заведующий О.Н.Пономарева	
Работа с персоналом пищеблока				
1.	Консультация: «Организация питания в ДОУ» Консультация «Правила и требования к приготовлению пищи в соответствии с новыми санитарно – эпидемиологическими правилам СП 3.1/2.4.3598-20 » Консультаций «Культура блюд»	в течение года	Старшая медсестра Н.К. Байбулова	

2.	<p>Контроль за организацией и качеством работы пищеблока:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение натуральных норм питания детей 2. Контроль за качеством приготовления пищи, выдачей её на группы. 3. Контроль за выдачей продуктов на кухню. 4. Контроль за своевременным оформлением документации агентом по снабжению, поварами. 5. Анализ наличия продуктов в кладовой. 6. Контроль за сроками реализации продуктов, наличием документов, подтверждающими качество продуктов. 7. Соблюдение соседства хранения продуктов на кухне и в кладовой, наличие проб. 8. Контроль за качеством маркировки. 9. Охрана труда на пищеблоке. 10. Контроль за нормой выхода блюд. 11. Контроль за работой технологического оборудования на пищеблоке. 12. Контроль за экономным расходом воды. 13. Контроль за санитарным состоянием пищеблока. 14. Контроль за выполнением муниципального контракта на поставку продуктов питания. 15. Подготовка документов на поставку продуктов питания. 	ПОСТОЯННО	<p>Заведующий О.Н.Пономарева Старшая медсестра Н.К. Байбулова члены бракеражной комиссии</p>	
----	---	-----------	--	--

Консультирование младших воспитателей

1.	«Роль младшего воспитателя в воспитательно – образовательной работе с детьми»	октябрь	Старший воспитатель М.В. Марченко	
2.	«Взаимодействие с детьми в течении рабочего времени» «Организация питания детей и формирования эстетических норм у детей»	декабрь Март	Старший воспитатель М.В. Марченко	
3.	«Режим дня и его значение в жизни детей»	Апрель	Старшая медсестра Н.К. Байбулова	

1.4. Психолого- педагогический консилиум

Цель: обеспечение оптимальных условий для развития воспитанников с нарушениями речи, в рамках работы «Логопедического пункта», с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, а также состояния соматического и психического здоровья.

1.4.1.	<p>Заседание № 1 «Установочное заседание ППк»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на 2022-2023 год 2. Перевыборы председателя ППк 3. Вывод воспитанников из логопедической группы и логопункта 4. Зачисление воспитанников на логопункт и в логопедическую группу 5. Результаты первичной диагностики детей дошкольного возраста. 6. Разработка перспективных планов, индивидуальных маршрутов специалистов и воспитателей работы с детьми группы и логопункта 7. Утвердить план проведения консультативной работы для родителей на 	Сентябрь	<p>Заведующий ДОУ О.Н. Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко Учитель-логопед Т.В. Морозова Педагог-психолог В.С. Королева</p>	
--------	--	----------	--	--

	2022-2023 уч.год		Педагоги групп	
1.4.2	Заседание № 2 «Промежуточные результаты. Оценка, анализ, перспектива» 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана на следующий этап деятельности.	Февраль	Заведующий ДОУ О.Н. Пономарева Учитель-логопед Т.В. Морозова Педагог-психолог В.С. Королева Педагоги групп	
1.4.3.	Заседание № 3 «Итоговые результаты» 1.Итоги работы ППк. 2.Планирование работы на 2023-2024 г. 3. Вывод детей из логопункта и логопедической группы.	Май	Заведующий О.Н. Пономарева, старший воспитатель М.В. Марченко, учитель-логопед Т.В. Морозова Педагог-психолог В.С. Королева Педагоги групп	
	Внеплановые заседания	По мере поступления запросов от педагогов и родителей	Заведующий О.Н. Пономарева, старший воспитатель М.В. Марченко, учитель-логопед Т.В. Морозова Педагог-психолог В.С. Королева Педагоги групп	
1.5.Организация взаимодействия МДОУ и МОУ им. С.П. Королева «СОШ №4»				
Цель: Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной и методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.				
1.	Заключение договора сотрудничества (составление и утверждение планов преемственности) Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь, 2022	Старший воспитатель М.В. Марченко Воспитатели подготовительной к школе группам №3, №10, №6.	

2.	Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп	Октябрь 2022	Старший воспитатель М.В. Марченко	
3	Совместные мероприятия учащихся 1-х классов и воспитанников ДООУ по разным направлениям развития.	В течение года	Старший воспитатель М.В. Марченко Заместитель директора по УВР МБОУ им. С.П. Королева СОШ № 4, воспитатели подготовительной группы	
4.	День открытых дверей «Мастерство педагога» в рамках Недели педагогических идей	Ноябрь	Старший воспитатель М.В. Марченко	
5.	Взаимное ознакомление с общеобразовательными программами и современными технологиями: - внедрение в практику работы новых развивающих и общеобразовательных программ;	В течение года	Старший воспитатель М.В. Марченко заместитель директора по УВР МБОУ им. С.П. Королева СОШ № 4	
6.	Консультация (на сайте МДОУ) «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	В течение года	Педагог-психолог В.С.Королева	
7.	Взаимодействие детских коллективов дошкольного учреждения и школы, с целью формирования социальной компетентности детей, знакомства с новой социальной ролью «школьника»: экскурсии и целевые прогулки в школу, спортивный зал, библиотеку; -привлечение детей к творческим конкурсам « Эти правила нужны, эти правила важны!», -организация совместных досугов, спортивных праздников во время каникул: «Ты и дорога!», «Мороз и солнце день чудесный!»	По плану	Воспитатели, Инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
8.	Проведение собраний с педагогами.	по плану	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель М.В. Марченко	

9.	Взаимодействие с детьми и родителями не посещающих ДОУ (подворовый обход, взаимодействие с детской поликлиникой)	Апрель май	педагоги	
10	Преемственность работы социальных служб МДОУ № 51 и МОУ им. С.П. Королева СОШ №4 с семьями находящимися в социально-опасном положении для передачи сведений социальному педагогу	В течение года	Инспектор по охране прав детства Балаклеец О.В.	
11	Образовательная деятельность в рамках реализации ООП ДО: -проведение выставок иллюстраций, фотографий, книг о школе, -заучивание стихотворений, чтение книг о школе, -организация сюжетно-ролевых игр «Школа», -оформление Лепбука «Путешествие по школе», -выставка детских рисунков «Школа моей мечты», -реализация детских проектов «Хочу в школу!», «Мой портфель»	В течение года, подготовительные к школе группы №3, №10, №6.	Воспитатели: педагог-психолог В.С.Королева	

1.6 Организация взаимодействия с детской поликлиникой

1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Старшая медицинская сестра Н.К. Байбулова	
---	----------------	--	--

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
2.1. Работа по социальной адаптации детей ДОУ				
2.1.1.	Кукольный спектакль «Не боимся мы огня, правила соблюдаем всегда»	Сентябрь	Музыкальные руководители	
	Реализация детских проектов «Безопасность на дороге»	Сентябрь Октябрь	Педагоги старших и подготовительных к школе групп	
	Праздник «Осенья мозайка»	Октябрь	Музыкальные руководители Педагоги групп	
	День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья»)	Октябрь	Педагоги групп	
2.1.2.	Музыкальное представление «Мамочка любимая»». посвященный Дню	Ноябрь	Музыкальные руководители	

	матери			
2.1.3.	Спектакль «Любить Россию»	Февраль	Педагоги групп, социальная акция	
2.1.4.	Социальные акции: - «Доброе сердце», в рамках проведения «Недели доброты» Экологические акции -«Столовая для пернатых» - «Аллея выпускников» «Мы знаем, помним, гордимся!»	Октябрь Февраль Май	Старший воспитатель музыкальные руководители Педагоги групп	
2.1.5.	Организация экскурсий и целевых прогулок, посещение отдельных помещений детского сада, библиотеки, ателье других объектов социальной инфраструктуры поселка	В течение года, в соответствии с планами образовательной деятельности педагогов	Старший воспитатель М.В. Марченко, воспитатели	
2.1.6.	Праздники: «День знаний» - 1 сентября «День здоровья» «Осенняя палитра» «Новогодние чудеса» «23 февраля» «8 марта» «Мы будущие космонавты» «День Победы» «Вот и стали мы на год взрослее» «День защиты детей»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Май Июнь	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, старший воспитатель	
2.1.7.	Развлечения: «Новоселье у ребят»- младшие и средние группы «Мы ребята смелые, ловкие, умелые» «Широкая масленица» и др. «День Защитника Отечества»	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль	Воспитатели (план развлечений на группах прилагается)	
2.2. Физкультурно-оздоровительная работа Цель: создание благоприятных условий в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста и педагогов.				

2.2.1.	<p>Реализация проектов. - «История родного города» -«Мой друг Светофор» и др.</p>	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	
2.2.2.	Осмотр врачами - специалистами	1 раз в год	Старшая медсестра, врачи	
2.2.3	<p>Организация физкультурных праздников и развлечений: Досуг «Давай попрыгаем!» Досуг «Ребята, давайте жить дружно!» Досуг «Осень в лесу» Досуг «На лесной полянке» Досуг «В гости к ежику» Досуг «Бабушка и колобок в гостях у малышей» Досуг «День бегуна» Досуг «Все на стадион» Праздник в рамках Дня Здоровья «Если хочешь быть здоров – закаляйся!» Досуг «Дружба начинается с улыбки»</p>	В соответствии с рабочей программой по освоению ОО «Физическое развитие» ми на 2022-2023 учебный год	Инструктор по физической культуре Балаклеец О.В., педагога, музыкальные руководители	

2.2.4	Проведение недели «Калейдоскоп зимних игр и забав»	январь	Старший воспитатель В.С. Королева, Инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.2.5.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по обогащению двигательного опыта.	В течение года	Воспитатели, инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.2.6.	Проведение мониторинга здоровья.	Сентябрь Январь Май	Старшая медицинская Инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.2.7.	Проведение скрининг - тестирования.	Весна Осень	Старшая медицинская сестра Инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.2.8.	Организация двигательной активности детей через: -подвижные игры, подвижные игры с правилами, игровые упражнения, игровые ситуации с включением различных форм двигательной активности; -организация «Дня Здоровья»; -физкультурные развлечения и спортивные соревнования; -использование спортивного оборудования и инвентаря для совместной и свободной деятельности детей.	В течение года Октябрь Апрель	Воспитатели, инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.3. Культурно - досуговая деятельность				
2.3.1.	День знаний «Здравствуй, детский сад!»	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
	День Здоровья: «Мы ловкие – мы смелые!» Подготовка к муниципальным соревнованиям (IV неделя октября)	Октябрь	Хромеева М.С., А.Л. Завьялова воспитатели ДОУ инструктор по физической культуре Балаклеец О.В.	
2.3.2.	Развлечение «Осеннее лукошко», «Старичок Боровичок», «Краски осени», «Путешествие в осенний лес», «Кто живет в осеннем лесу?»	Ноябрь	Музыкальный руководитель	

			Хромеева М.С., А.Л. Завьялова воспитатели ДОУ	
2.3.3.	Новогодние утренники: «У новогодней елочки» «Снеговик в гостях у ребят»	Декабрь	Музыкальный руководитель Хромеева М.С., А.Л. Завьялова воспитатели ДОУ	
2.3.4.	Зимняя спартакиада	Январь февраль	Инструктор по физической культуре О.В.Балаклеец воспитатели ДОУ	
2.3.5.	Спортивный праздник, посвященный 23 февраля «Солдатушки - браво ребята!»», «Антошка идет в Армию»	Февраль	Инструктор по физической культуре О.В.Балаклеец воспитатели ДОУ	
2.3.6.	Утренник, посвященный международному женскому дню «Мама, солнышко мое!»	Март	Музыкальный руководитель Хромеева М.С., А.Л. Завьялова воспитатели ДОУ	
2.3.7.	Спортивный праздник, посвященный Дню космонавтики «Межпланетные Олимпийские игры»	Апрель	Инструктор по физической культуре О.В.Балаклеец воспитатели ДОУ	
2.3.8.	Праздник «День Победы»	Май	Муз.рук воспитатели ДОУ	
2.3.9.	Выпускной утренник «До свиданья, Детский сад!»	май	Муз.рук.	
2.3.11	Развлечение «День России»	Июнь	Музыкальный руководитель	
2.3.12	«Мама, папа, я - спортивная семья», посвященный международному дню Семьи, Любви и верности	Июль	Хромеева М.С., А.Л. Завьялова воспитатели ДОУ инструктор по физической культуре	

			О.В. Балаклеец	
2.4. Организация творческой деятельности детей				
2.4.1.	Выставка декоративно-прикладного творчества из природного материала «Осень бывает разная»	Сентябрь	Воспитатели ДОУ	
2.4.2.	Выставка рисунков «Осенний калейдоскоп»	Октябрь	Воспитатели ДОУ	
2.4.3.	«Для милых мам»» - выставка детского творчества, посвященная дню матери	Ноябрь	Воспитатели ДОУ	
2.4.4.	Выставка – конкурс "Новогодний серпантин"	Декабрь	Воспитатели ДОУ	
2.4.5	Участие в муниципальном конкурсе на лучшую новогоднюю игрушку	Январь	Воспитатели ДОУ	
2.4.5.	Выставка групповых газет и детских рисунков «Защитники Отечества»	Февраль	Воспитатели ДОУ	
2.4.6.	Выставки детских рисунков «Я для мамочки своей»	Март	Воспитатели ДОУ	
2.4.7.	Выставка детских рисунков «Тайны далеких планет»	Апрель	Воспитатели ДОУ	
2.4.8.	Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава»	Май	Воспитатели ДОУ	
2.4.9.	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Июнь	Воспитатели ДОУ	
2.5.Фотовыставки				
1	«Мой Любимый город Энгельс»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
2	«Осень»	Октябрь		
3	«Правила дорожные детям знать положено!»	Октябрь		
4	«Зверье мое»	Ноябрь		
5	«Птицы Саратовской области»	Декабрь		
6	«Зимние пейзажи»	Январь февраль		
7	«Моя самая, самая, самая...» (посвященная международному женскому дню)	Март		
8	«Возвращаются жильцы, развеселые певцы»	Апрель		

9	«Этот День Победы»	Май		
10	«Детство - значит Дети»	Июнь		
11	«Внимание! Дорога!»	Июль		

2.6. Конкурсы

1	Конкурс детского творчества «Осенняя палитра» Смотр – конкурс «Улыбка осени» (поделки)	Октябрь	Воспитатели ДОУ	
2	Выставка – конкурс "Новый год в гостях у сказки"	Декабрь III неделя	Воспитатели ДОУ	
3.	Конкурс детского творчества в поддержку одаренных воспитанников «Вдохновение зима!»	Февраль		
3	Конкурс детского творчества «Космос – глазами детей!»	Апрель	Воспитатели ДОУ	

2.7. Работа по проведению целевых профилактических мероприятий

1	Проведение Всероссийского целевого профилактического мероприятия «Внимание – дети!» по предупреждению дорожно – транспортного травматизма. Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»- апрель	Согласно паспорта Дорожной безопасности	Воспитатели ДОУ	
2	Проведение месячника гражданской защиты детей	Сентябрь, согласно плана	Воспитатели ДОУ	
3	Тренировочное занятие по эвакуации детей в безопасное место по сигналам.	сентябрь – апрель	Ст. воспитатель, воспитатели ДОУ, физ.инструктор О.В. Балаклеец	

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1. Организационно-методическая работа				
3.1.1	Повышение профессионального уровня педагогов по реализации ФГОС ДО через посещение семинаров, методических объединений, участие в неделе творчества.	По плану МДОУ ДПОС «УМЦ», ДОУ	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.1.2	Организация самообразования педагогических работников	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели	

3.1.3	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов. Оформление заявок: Терещенко Анна Алексеевна, соответствие занимаемой должности Королева Виктория Сергеевна, первая квалификационная категория Дружина Ольга Николаевна, высшая квалификационная категория Столярова Оксана Александровна, первая квалификационная категория Поторак Наталья Алексеевна, соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Старший воспитатель	
3.1.4	Подготовка педагогов к аттестации на первую, высшую квалификационную категорию и высшую квалификационную категорию Поторак Наталья Алексеевна – соответствие занимаемой должности, Борисова Елена Викторовна – первая квалификационная категория	в течение года	Старший воспитатель	
3.1.5	Организация взаимопосещений воспитателями открытых мероприятий, НОД, игровых образовательных ситуаций, совместной деятельности в группе и на прогулке с детьми	в течение года	Старший воспитатель	
3.1.6	Контроль выполнения графика повышения профессионального уровня педагогов	в течение года	Старший воспитатель	
3.1.7.	Создание банка данных о педагогах на 2022-2023: -изучение уровня квалификации, образования, обновление картотеки передового педагогического опыта	Отчет в МБОУ ДО «Методический центр», сентябрь, В течение года	Старший воспитатель	
Методическое сопровождение введения ФГОС ДО				
3.1.9.	Изучение нормативно - правовой документации по введению ФГОС ДО всероссийского, регионального, муниципального уровня	в течение года	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.1.10	Организация деятельности рабочих групп: -по реализации Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -по реализации ФГОС ДО;	в течение года	Старший воспитатель	

	<p>-по разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОУ;</p> <p>-по экспертной оценке рабочих программ по освоению образовательных областей;</p> <p>-по экспертной оценке планирования образовательной деятельности педагогов и специалистов МДОУ;</p> <p>-по проведению самообследования по результатам деятельности за 2020 год;</p> <p>-по стимулированию;</p> <p>-по подготовке публичного отчета и др</p>			
3.1.11	<p>Информационная поддержка педагогов по вопросам стажировочной площадки на 2022-2023 г.</p> <p>развитие практических умений в реализации технологии систематизация знаний о структуре и методике организации и проведения образовательного события</p> <p>развитие профессиональных компетенций педагогов в вопросах взаимодействия ДООУ и семьи</p> <p>стимулирование различных видов активности воспитанников (игровой, познавательной и т. д.)</p>	В течение года	Старший воспитатель	
3.1.12	<p>Поддержка формирования и развития кадрового потенциала:</p> <p>- освоение нового опыта работы, направленного на развитие личностно-ориентированного подхода;</p> <p>- совершенствование методического инструментария организации образовательной деятельности</p> <p>Обучающие семинары на базе дошкольных учреждений ЭМР</p>	В течение года	Старший воспитатель	
3.1.13	<p>Совершенствование системы педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО:</p> <p>-оценка индивидуальных достижений воспитанников по освоению ООП ДО по всем возрастным группам и разделам ООП ДО;</p> <p>-изучения индивидуального развития воспитанников;</p> <p>-разработка диагностических карт по оценке индивидуальных достижений воспитанников по всем образовательным областям ООП ДО</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	Старший воспитатель	
3.1.14	Мониторинг ведения официального сайта ДООУ	В течение года	Старший воспитатель	

3.1.15	Мониторинг КОЭРСО	По плану	Старший воспитатель	
3.1.16	Совершенствование системы внутренней оценки качества образования в МДОУ	По плану ВСОКО	Старший воспитатель	
3.1.17	Внесение изменений в локальные акты дошкольного учреждения в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»		Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.1.18	Реализация проекта «Расширение спектра образовательных услуг ДОУ за счет дополнительного образования»	В течение года	Педагоги	
3.2. Повышение профессионального мастерства педагогов				
3.2.1.	Постоянно действующий семинар для педагогов ««Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО»	октябрь	Старший воспитатель	
3.2.2.	Постоянно действующий семинар для педагогов «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	декабрь	Старший воспитатель	
3.2.3.	Постоянно действующий семинар «Развивающая предметно-пространственная среда как эффективное средство развития творческого потенциала»»	апрель	Старший воспитатель	
3.2.5.	Посещение семинаров, творческих мастерских, стажировочных площадок на базе МБОУ ДО «Методический центр»	По плану Методического центра	Старший воспитатель	
3.4. Консалтинговая поддержка педагогов				
3.4.1.	«Организация дошкольной образовательной деятельности с применением дистанционных технологий»	Сентябрь	Старший воспитатель	
3.4.2.	«Индивидуальная работа с дошкольниками ДОО»	Ноябрь	Старший воспитатель	

3.4.3.	«Коучинг – сессия «Использование современных технологий в познавательном развитии дошкольников»	Январь	Старший воспитатель	
3.4.4.	«Педагогическая компетентность воспитателя ДОУ»	Март	Старший воспитатель	
3.4.5.	«Игровые технологии в экологическом воспитании»	Апрель	Старший воспитатель	
3.4.6.	Семинар «Азбука общения» Консультация «Конфликты» Тренинг «Эмоционально-экспрессивное поведение педагога ДОУ» Семинар для молодых специалистов «Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов» Познавательная-деловая игра «Палитра эмоций» Тренинг «Сбрось усталость»	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Педагог-психолог В.С.Королева	
3.4.7.	Консультация для молодых специалистов «Методика проведения утренней гимнастики с детьми младшего дошкольного возраста» - 2 младшая, средняя Консультация «Программные требования по физическому воспитанию для детей 5-6 лет» - старшая, подготовительная. Консультация «Закаливание в семье»- 2 младшая, средняя Консультация «Профилактика плоскостопия в условиях ДОУ и семье»- старшая, подготовительная. Консультация «Роль двигательной активности в физическом развитии и здоровье детей»- старшая, подготовительная. Консультация «Зарядка – это весело»- 2 младшая группа Консультация «Фитбол-гимнастика. Вместе с мамой, вместе с папой!» Консультация «Правила безопасного катания на роликах, велосипеде, самокате»	По плану инструктора по физической культуре	Инструктор по физической культуре	

3.4.8.	«Веселая гимнастика в детском саду» «Как закалять детей в условиях дошкольного учреждения» «Влияние физических упражнений на органы дыхания у детей» «Первая помощь при травмах»	В течение года по плану	Старшая медицинская сестра	
3.4.9.	1 квартал. «Знакомство с программным репертуаром» «Роль воспитателя в музыкальном воспитании детей младшего и старшего возраста» «Самостоятельная музыкальная деятельность детей» «Влияние семьи на развитие музыкальной культуры ребенка» 2 квартал. «Музыкально-дидактические игры в развитии детей» «Характеристика условий для музыкального развития ребенка» 3 квартал. «Роль воспитателя в обучении детей игре на музыкальных инструментах» «Пойте вместе с нами»		Музыкальный руководитель М.С. Хромеева, А.Л. Завьялова	
3.3.10	Тематические консультации, семинары-практикумы для педагогов: «Профилактика речевых нарушений у дошкольников». «Игры для развития фонематических процессов у детей дошкольного возраста». «Заставим язычок трудиться: методика проведения артикуляционной гимнастики».	октябрь декабрь январь	Учитель-логопед	
3.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта				
3.4.1.	Обобщение опыта воспитателя -пополнение банка данных передового опыта педагогов учреждения и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности учреждения на локальном, муниципальном, региональном уровнях.	сентябрь	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.5.Работа с педагогами по темам самообразования				
	Заяц А.И. «Оригами как средство обучения воспитанников дошкольного возраста» Тонкошкурова Е.С. «Развитие связанной речи детей дошкольного возраста» Ивановская И.Е. «Использование развивающих игр при формировании элементарных математических знаний»	В течение года согласно планам самообразования	Старший воспитатель	

<p>Швейкина О.В. «Развитие креативного мышления у детей 4-5 лет, используя нетрадиционные техники рисования»</p> <p>Трофимова Л.Г. «Современные развивающие технологии в работе детьми среднего дошкольного возраста»</p> <p>Терещенко А.А. «Формирование патриотических чувств у дошкольников»</p> <p>Жиздюк К.А. «Развитие мелкой моторики рук у детей»</p> <p>Дружина О.Н. «Речевое развитие детей подготовительной группы по средствам дидактическим игр»</p> <p>Арутюнова В.И. «Воспитание доброты у старших дошкольников»</p> <p>Клименко Н.И. «Развитие мелкой моторики рук у детей 2-3 лет»</p> <p>Седачёва С.Н. «Обучение дошкольников выразительному чтению»</p> <p>Борисова Е.В. «Использование инновационных и развивающих технологий в развитии речи детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>Иванова Е.В. «Технология Воскобовича в системе ДО»</p> <p>Сайфудинова Н.С. «Развивающие игры по изо – средство формирования познавательных способностей дошкольников»</p> <p>Столярова О.А. «Речевое развитие детей подготовительной группы по средствам дидактических игр»</p> <p>Балаклеец О.В. «Развитие физических качеств детей дошкольного возраста посредством применение современные фитнес-технологий»</p> <p>Королева В.С. «Развитие познавательных способностей через игру»</p> <p>Поторак Н.А. «Речевое развитие детей подготовительной группы по средствам дидактических игр»</p> <p>Захаркина Л.В. «Экологическое воспитание в развитии детей раннего возраста»</p> <p>Кузьмина О.В. «Гендарное воспитание дошкольников в условиях ДОУ»</p>			
3.6.Повышения уровня профессиональной компетенции и организации процесса аттестации педагогических работников			
<p>1.Разработка и утверждение программы повышения уровня профессиональной компетенции и организации процесса аттестации педагогических работников.</p> <p>2.Знакомство с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года « 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность».</p> <p>3.Направить на курсы повышения квалификации,</p> <p>- Анну Алексеевну Терещенко, соответствие занимаемой должности</p> <p>Королева Виктория Сергеевна, первая квалификационная категория</p> <p>Дружина Ольга Николаевна, первая квалификационная категория</p> <p>Столярова Оксана Александровна, первая квалификационная категория</p> <p>Поторак Наталья Алексеевна, соответствие занимаемой должности</p> <p>4.Составление графика аттестации педагогический кадров на 2021-2022 уч. год.</p>	<p>Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель</p>		

	<p>5. Прием заявлений на высшую, первую квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности.</p> <p>6. Утверждение плана работы по аттестации: -ознакомление с Положением об аттестации и формами. -оформление стенда «В помощь аттестуемому педагогу» -оказание помощи в оформлении портфолио.</p> <p>7. Подготовка к аттестации на первую квалификационную категорию Столярова Оксана Александровна – первая квалификационная категория, Ивановская Ирина Евгеньевна – первая квалификационная категория, Поторак Наталья Алексеевна – первая квалификационная категория, Дружина Ольга Николаевна – первая квалификационная категория, Арутюнова Виолетта Игоревна – первая квалификационная категория.</p>			
<p>3.7. Неделя педагогического мастерства (ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЛАГАЕТСЯ) Обмен опытом, с целью повышения качества образовательной работы по познавательному речевому развитию детей с помощью современных образовательных технологий</p>				
<p style="text-align: center;">3.8. Смотры – конкурсы</p>				
3.8.1.	Смотр-конкурс групп к новому учебному году «Готовность групп и помещений к новому учебному году».	Август III неделя	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.8.2.	Смотр – конкурс «Новогоднее чудо» (поделки родители и воспитанники детского сада)	Декабрь	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.8.3.	Смотр-конкурс «Развивающая среда на прогулке в детском саду» (участки групп)	Апрель	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
3.8.4.	Смотр – конкурс «Мини – музеи в детском саду»	Май	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
<p style="text-align: center;">IV. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</p>				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<p style="text-align: center;">4.1. Тематический контроль</p>				

4.1.1.	«Готовность групп и помещений к новому учебному году»	Август	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре О.В. Балаклеец	
4.1.3.	«Использование педагогической технологии «Утренний и вечерний круг как эффективная технология развития личности, поддержки инициативы и индивидуальности»	Ноябрь Все группы	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
4.1.5.	«Организация самостоятельной деятельности детей ясельного возраста»	Март Группы ясельного возраста	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
4.2. Фронтальный контроль				
4.2.1.	«Организация образовательной деятельности в подготовительной к школе группе»	Апрель Группа № 3,10,6	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
4.3. Медико- психолого- педагогический контроль				
4.3.1.	Психолого-медико- психолого- педагогический контроль	в течение года по графику	Заведующий Ст. мед. сестра Педагог-психолог Учитель- логопед Инструктор по физической культуре	
4.4. Оперативный контроль (план-график оперативного контроля прилагается)				
4.4.1.	Предупредительный (профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы, повышение уровня управления)	в течение года по графику	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
4.4.2.	Санитарное состояние Охрана жизни и здоровья Выполнение режима прогулки Посещение непосредственно образовательной деятельности, режимных моментов Проверка планов образовательной деятельности Контроль ведения групповой документации.	в течение года по графику	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	

	Индивидуальные маршруты развития детей- выполнение, планирование			
4.4.3.	«Развитие двигательной активности дошкольников в режиме ДОУ» (шагометрия)	Октябрь Декабрь апрель	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре О.В.Балаклеец	
4.5. Вторичный контроль				
4.5.1.	Выполнение рекомендаций администрации ДОУ	По мере необходимости	Старший воспитатель	
4.6. Внутренняя система оценки качества образования (Циклограмма основных направлений внутренней системы оценки качества образования в МДОУ «Детский сад № 51» на 2022-2023 учебный год Прилагается)				
4.6.1	Мониторинг здоровья	Октябрь Январь Май Циклограмма	Старшая медицинская сестра, Педагог-психолог В.С.Королева	
4.6.2.	Кадровый мониторинг	Сентябрь, Май По мере необходимости	Старший воспитатель	
4.6.3.	Мониторинг качества образовательной деятельности	Циклограмма	Старший воспитатель	
4.6.4.	Мониторинг научно-методического обеспечения	Сентябрь Январь Май	Старший воспитатель	
4.6.5	Мониторинг материально-технического обеспечения	Сентябрь Январь Май	Старший воспитатель Заместитель заведующего Е.А. Чекмарева	
4.6.6.	Мониторинг семей воспитанников	Сентябрь	Старший	

		Май	воспитатель	
4.6.7.	Мониторинг результатов освоения ООП ДО	Сентябрь Январь Май	Старший воспитатель	
<i>V. Совместная работа с семьей, школой, общественностью</i> <i>укрепление взаимодействия в системе «детский сад – семья» с помощью традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями.</i>				
№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
5.1.1.			Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
	«Основные направления работы МДОУ в условиях внедрения ФГОС ДО» Повестка: 1.Ознакомление родителей с новыми требованиями и изменениями в нормативно-правовых документах - заведующий МДОУ – О.Н.Пономарева; 2.Презентация « Образовательная деятельность дошкольного учреждения в условиях внедрения ФГОС ДО» - старший воспитатель 3..Выступление «Физкультурно-оздоровительная работа как одно из главных условий взаимодействия семьи и ДОУ»- инструктор по физической культуре О.В. Балаклеец; 4.Анкетирование родителей «Что Вы ждете от детского сада в этом году?» с целью выявления отношения родителей к характеру и формам взаимодействия ДОУ с семьей, готовности их участвовать в жизни детского сада; 5.Разное «Вопрос ответ»;	Декабрь		
	«Летний марафон» по итогам работы учреждения в 2021-2022 учебном году и подготовке к летней оздоровительной работе.	май	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
<i>5.2. Организационно-информационная работа с родителями</i>				
5.2.1.	Анализ семей по социальным группам	сентябрь	Воспитатели Заведующий	
5.2.2.	Составление плана работы Наблюдательного Совета	Октябрь	Заведующий Совет родителей	
5.2.3.	Заключение договоров с родителями	Июль август, по	Воспитатели	

		мере поступления	Заведующий	
5.2.4.	Стендовая информация для родителей: «Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»- первая младшая группа № 1,2 –сентябрь «Познавательное развитие ребенка с помощью современных технологий. Работа с дошкольниками в инновационном режиме» - вторая младшая группа № 8,9-октябрь «Дети и родители на школьном старте -целевые ориентиры дошкольного образования»- подготовительные к школе группы; - апрель, группа №3,6,10 «Социальная компетентность современного ребенка»- февраль, группы №4,11	сентябрь – май	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель Воспитатели, специалисты	
5.2.5.	Мониторинговые исследования: 1. «Удовлетворенность родителей организацией образовательной деятельности в ДОУ». 2.«Изучение потребностей и запросов родителей в целях разработка ООП ДО» 3. По теме педсоветов; тематического контроля. 4.Выявление потребностей родителей в дополнительных услугах	Июль Июнь По плану Май январь	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель	
5.2.7.	Рейд по профилактике безнадзорности и привлечению в МДОУ детей из социально-незащищенных семей	1 раз в месяц	Инспектор по охране прав детства	
5.2.8.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ, организация и помощь в проведении экскурсий и походов, привлечение к зимним постройкам на участках, посадке деревьев в рамках акции «Аллея выпускников», «Птичья столовая»		Заведующий	
5.2.9.	Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения с целью повышения педагогической грамотности и организации открытого образовательного пространства: -оформление тематических выставок новинок литературы -привлечение родителей к организации выставок и конкурсов: «Осенняя палитра» (поделки из природного материала) «Подарок на Новый Год»	В течение года	Воспитатели	

5.2.10	<p>Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформление родительских уголков (визитная карточка групп, режим дня, расписание НОД, возрастные особенности и т.д.); -создание рекламных буклетов, адресных писем о специфике работы ДОУ; -информация об оздоровительных мероприятиях ДОУ; -выпуск памяток для родителей «Что делать, если...»; -оформление наглядной агитации: «Современные условия дошкольного образования!» «Игры детей в зимний период», «Советы специалистов», «Как уберечь ребенка от травм», «Безопасность ребенка забота каждого!», -открытие рубрик: <ul style="list-style-type: none"> «Играем, развиваемся с помощью ТРИЗ»-октябрь «Маска откровений» - ноябрь «Зеркало семейных традиций»- февраль -выпуск информационной газеты для родителей «Будь здоров»- апрель -оформление паспорта ДОУ с фотоматериалами; 	в течение года	Специалисты МДОУ	
--------	--	----------------	------------------	--

5.3. Консультативная работа с родителями

ТЕМЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ				
5.3.1.	<p>Выступления на родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Психологические особенности ребенка 1,5 – 2,5 лет» группы №1,2 «Психологические особенности и возможности ребенка 5-6 лет» группы №4,11 «Азбука вежливости родителей» - группа №5,7 «Кризис 3-х лет» - группа №8,9 «Психологическая готовность ребенка к школе»- группа №3,6,10 	В течение года	По плану педагога-психолога	
5.3.2.	<p>Консультации для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> « Кризис 3-х лет»- группы №8,9 «Игры и развлечения в кругу семьи» - группы №5,7 «Роль игры при подготовке к школе»- группы №3,10,6 «Значение эмоций для формирования положительного взаимодействия ребенка с окружающим миром»- группы №4,11 	В течение года	По плану педагога-психолога	
5.3.3.	«Формирование безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста с использованием разнообразных форм, методов и приемов»	октябрь	Старший воспитатель	
5.3.4.	«Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	декабрь	Старший воспитатель	

5.3.5.	«Мини – музеи как фактор всестороннего развития личности ребенка»	Апрель	Старший воспитатель	
5.3.6.	«Подготовка ребенка к обучению в школе – преемственность»	апрель	Старший воспитатель	
5.3.7.	<p>1 младшая группа 1 квартал: Консультация «Особенности общения трехлетнего ребенка» Консультация «Вашему малышу скоро исполнится 3 года» 2 квартал: Папка-передвижка «Как превратить не говорящего ребенка в болтуна» Папка-передвижка «Как звучат слова?» 3 квартал Консультация «Вместе весело шагать в детский сад...в магазин...» Папка-передвижка «Детские ошибки. Не обращать внимание или поправлять?»</p> <p>2 младшая группа 1 квартал Консультация «Как нужно разговаривать с ребенком» Консультация «Годы чудес» памятка для взрослых 2 квартал Консультация «Как сформировать правильную речь?» Папка-передвижка «Звуковое несовершенство детской речи» 3 квартал Консультация «Вместе весело шагать в детский сад...в магазин...» Папка-передвижка «Игры для развития правильного дыхания!»</p> <p>Средняя группа 1 квартал Консультация «Развиваем речь ребенка, с чего начать?» Консультация «Пальчики ловкие, ручки - умелые». 2 квартал Папка-передвижка «Веселый язычок: артикуляционные упражнения для малышей» Папка-передвижка «Как звучат слова?» 3 квартал Папка-передвижка «слышим и правильно произносим звуки» Папка-передвижка «Развиваем словарный запас» Папка-передвижка «Говорим правильно»</p>	в течение года	Учитель-логопед	

	<p>Старшая группа 1 квартал Консультация «Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить!» Папка-передвижка «Язычок – путешественник: артикуляционные упражнения для дошкольников» 2 квартал Папка-передвижка «Вместе весело дышать!» Папка-передвижка «Веселые игры со звуками» 3 квартал Папка-передвижка «Как пополнить словарный запас у детей» Консультация «Занимательные прогулки»</p> <p>Подготовительная группа 1 квартал Консультация «Готовим руку к письму» Папка-передвижка «Делаем дыхательную гимнастику правильно!» 2 квартал Папка-передвижка «На зарядку с язычком!» Папка-передвижка «Веселая лексика и грамматика» 3 квартал Папка-передвижка «Как пополнить словарный запас у детей 6-7 лет» Консультация «Играем и развиваем грамматический строй речи» Консультация «Поговорим о связной речи..»</p>			
5.3.8.	<p>I квартал: «Музыка в жизни детского сада» «Одежда и обувь на музыкальных занятиях» «Как интересно провести выходной день с ребенком» II квартал: «Развитие музыкального слуха и голоса у ребенка» «Путешествие в уникальный мир музыки» «Встречаем мы, встречаем мы сегодня Новый год!» III квартал: «Охраняйте голос своего ребенка» «Такой музыкальный ребенок! Учиться надо весело!» «Воспитательное значение русской народной песни!»</p>	в течение года	Музыкальный руководитель Хромеева М.С., Завьялова А.Л.	
VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении

6.1.	Подготовка к началу нового учебного года: составление актов готовности, заключение договоров. Подготовка к отопительному сезону (проведение опрессовки)	август	Заместитель заведующего	
6.2.	Инвентаризация в ДООУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	сентябрь	Бухгалтер Заместитель заведующего	
6.3.	Ремонт колодцев	сентябрь	Заместитель заведующего	
6.4.	Преобразование и пополнение территории дошкольного учреждения игровым оборудованием.	Сентябрь Май июнь	Заведующий, Заместитель заведующего	
6.5.	Работа по укомплектованию МДОУ	Август-сентябрь	заведующий	
6.6.	Работа по благоустройству территории - приобретении видео наблюдения, видео домофонов -ремонт асфальтного покрытия;	Сентябрь май	Заведующий, Заместитель заведующего	
6.7.	Ремонтные работы потолка в лестничных пролетах корпус 3 коридоров детского сада; отмоска здания, косметический ремонт в группах	Август-сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего	
6.8.	Составление актов: -испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; -разрешение на проведение образовательной деятельности в физкультурном и музыкальном залах, кабинетах; -готовности ДООУ к новому учебному году; -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли; -технического осмотра здания.	Май Июнь Июль август	Заведующий, Заместитель заведующего	
6.9.	Рейд комиссии по охране труда.	ноябрь	Комиссия по ОТ	
6.10.	Инструктаж по электробезопасности	октябрь	Заместитель заведующего	
6.11.	Работа по улучшению охране труда сотрудников и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении	октябрь	Заведующая Заместитель заведующего	
6.12.	Производственное собрание «Правила внутреннего распорядка»	октябрь	Заместитель заведующего	
6.13.	Контроль за состояние питания в ДООУ, нормами раздачи пищеблока	ноябрь	Старшая медсестра	
6.14.	Подготовка к новогодним утренникам	декабрь	Родительский комитет,	

			заведующая	
6.15.	Составление графика отпусков. Просмотр личных дел сотрудников.	декабрь	Заведующий, председатель ПК	
6.16.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	декабрь	Заведующий, старший воспитатель	
6.17.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	январь	Родительский комитет	
6.18.	Ревизия трудовых книжек	январь	Заведующая, председатель ПК	
6.19.	Подготовка костюмов и атрибутов	в течение года	Кастелянша	
6.20	Приобретение учебно-методических пособий -приобретение мягких модулей -приобретение конструкторов и дидактических пособий -приобретение компьютерной техники - приобретение учебной литературы по программе «Детство»	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель	
6.21.	Обеспечение безопасности образовательного процесса: -постоянный контроль соответствия безопасности здания и территории дошкольного учреждения; -своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса; -проведение инструктажей; -систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса; -разработка плана мероприятий к месячнику «Гражданской защиты», «Дню защиты детей»; -проведение разъяснительной работы в родителями направленно на повышение бдительности к действиям в чрезвычайных ситуациях.	В течение года	Заведующий. Уполномоченный по безопасности	
6.22	Обновление материально-технической базы. -пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального и спортивного залов; -оборудование кабинета учителя-логопеда	В течение года	Заведующий, старший воспитатель. специалисты	

1.	Информирование педагогов возможностях и целях целевой модели наставничества .	Проведение педагогического совета.	Август 2022г.	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
----	---	------------------------------------	---------------	---

2.	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	Сентябрь 2022.	Старший воспитатель
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Октябрь 2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Ноябрь 2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Декабрь 2022.	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
					Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель

		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов .		
5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого по сле завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Декабрь 2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
		Закрепление наставнических пар.	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Декабрь 2022	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	Январь 2023	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель

			4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		
		Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь 2023г.	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
7.	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Апрель- май 2023г.	Заведующий О.Н.Пономарева Старший воспитатель
		Мотивация и поощрения наставников	4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ		